

法语学习文凭考试 (DELF-DALF)

EMS 函报申请考试暂行办法

为方便考生在北京语言大学报考法语文凭学习考试，在教育部考试中心正式启动在线报名之前，暂时执行以下 EMS 信函报名办法：

1、报名前仔细阅读有关函报办法，关注北京语言大学国外考试中心网页报名数额动态。

2、遵守报名时限和流程，报名过早、逾期或限额已满，拒取汇款，自动退回原址，考生自行查收。

3、函报考生按要求 EMS 邮寄报考材料 2 天后，请在工作时间内打电话（010-82303550）确认。

4、下载申请表，考生本人使用黑色签字笔工整、清晰地填写表格：

(表格右上角为注册号码,由考试中心填写)

🌸 Prim 和 Junior 级别考生分别下载 专用报名表并填写下列信息

法定监护人姓名 (Nom du tuteur légal): 如实填写

监护人手机号码 (Téléphone portable): 填写可联系到监护人的有效手机号码

监护人电子邮箱 (Adresse email): 填写可联系到监护人的有效邮箱地址

其它栏目参照下列成年考生项目填写

🌸 TOUS PUBLICS 成年考生项目填写

✍ 考生姓名(Nom,prenom):同时**注明与身份证一致的汉字与拼音**。姓氏部分 全部使用大写拼音字母, 如:ZHANG (张); 名字部分 首字母大写, 其余部分小写, 如:Sanfeng (三丰);

✍ 身份证或护照号码: **中国大陆考生使用第二代身份证**; 港澳考生使用当地身份证; 台湾考生使用往来大陆通行证; 外籍考生使用护照

✍ 出生日期: 依次填写日日/月月/年年年年 如: **01 01 1980**

✍ 出生地: 中国考生使用汉字和拼音大写字母填写具体城市名称;

外籍考生用法文填写国别和城市

✍ 国籍：中国考生填写 **Chinoise**；其他国家考生按照实际情况填写

✍ 通讯地址：同时用拼音和汉字注明详细地址、邮政编码(通讯地址用于 EMS 递送考试成绩单和文凭，务必精准有效，以免被误投或退回) 外籍考生用中文和法文填写

✍ 电话号码：填写考生本人长期有效的手机号码(用于紧急通知和 EMS 递送考试成绩单和文凭，务必精准有效，以免失联而延误考试或延误考试成绩单和文凭)

✍ 电子邮箱：填写有效的邮箱地址

✍ DELF 版本分类：

Prim 适合 8-12 岁： 参加 **Prim** 考试需使用专用报名表，选定级别 时，在相应空白框内划 **X** (请关注 Prim 考试具体日期)

Junior 适合 12-17 岁： 参加 **Junior** 考试需使用专用报名表，选定级别 时，在相应空白框内划 **X** (请关注 Junior 考试具体日期)

TOUS PUBLICS 成年： 中国大陆地区若无特殊说明均系成年版考试，使用 **TOUS PUBLICS** 考试报名表（与年龄无关），在相应空白框内划 **X** 选定级别

✍ **DALF** 考试分项：

选择 C1 或 C2 考试级别，在选定级别的空白框内划 **X**

选择 **人文科学** / **自然科学**，在选定分类的空白框内划 **X**（按此区分试卷类别）

✍ 考生身份：在校学生，在相应空白框内划 **X**，然后用法文填写学校名称；社会考生直接在在相应空白框内划 **X**

✍ 以前参加过考试的考生填写之前的考试注册号码（如果在其他国家参加过，也请注明）

✍ 如有下列情形之一，请在右上角注明：

A. 曾参加过 **DELF-DALF** 考试，已有注册号码

B. 本期同时参加 **xx** 和 **xx** 级别

✍ 考生同意接受考试条款，确认上述信息无误后，请使用黑色签字笔填写报名日期，然后签名（中国考生可以使用汉字签名）

✍ 黑色实线下方的收费金额栏目和经手人由考试管理机构填写。

（报名交费后，不办理退费、转考，报名交费务须慎重）

5、**邮政汇款**:Prim/Junior/A1/A2/B1/B2 报名费 **1650** 元；C1 C2 报名费 **2150** 元❀（同时申请 2 个级别，请分别汇款和标注。）

收款人姓名：北京语言大学国外考试中心

收款人地址：北京市海淀区学院路 15 号教 2 楼 331 室

邮政编码：**100083**

汇款单附言栏内务必工整填写 **考生中文姓名、考试日期和考试级别**（附言栏无完整说明 报名无效 按到付方式退回 考生及时重新邮寄）

6、请使用 **EMS**（其它方式不予接收 报名无效）速递下列报考材料：（同时申请 2 个级别，请分别填写申请表和提交材料 。请勿同时申请同日期的不同级别考试）

1) 考生本人完整填写 并签名的考试申请表

2) 中国考生提供第 2 代身份证（外籍考生提供护照）复印件 1 份（A4 纸张；1:1 比例身份证正反两面；图像、文字和数字清晰）；复印件上须有考生本人签名、考试级别和考试日期

3) 邮政汇款收据复印件一份

4) 2张6个月内的白底正面免冠二寸证件照片(护照规格),考生在背面注明姓名(中国考生填写汉字和考试级别)

收件人: 国外考试中心

单位名称: 北京语言大学

地址: 北京市海淀区学院路15号教2楼331室

邮政编码: 100083

7、考试中心在指定日期内收到按照要求填写完整的报名申请表、身份证复印件和汇款,报名方可生效。不符合报名规程的申请将被拒收,汇款自动退回,报名无效。

考生可于寄出上述材料2日后的工作时间内,电话联系北京语言大学国外考试中心确认(010-8230 3550)

8、**受理 开始和截止:**以本网站公布的信函报名开始和截止日期为准(按实际收到报名表和汇款计算)

9、**领取准考证:**在考前一天的上午**8:30-11:30** 函报考生交验与复印件一致的二代身份证原件,然后领取准考证。(本条适用于北京

主考场，分考场另见网上通知)

办理地点：北京语言大学教 2 楼一层大厅（限北京主考场，分考场另见网上通知)

交费收据随准考证发给考生本人。交费收据抬头为考生本人姓名，不开具第三方单位名称。

10、**考试地点**：具体考场位置参见《准考证》以及当日考试地点通知

11、**退费和延期**：考生报名后，不受理退费和延期。

12、由于某种原因考试机构无法提供考试成绩或无法如期举办考试，考生可以免费报名参加相邻的下一次考试或者要求退费，但考试机构不负责由此而导致的其它损失。

13、从 2015 年起，考试中心分次为考生免费 EMS 邮寄成绩证明和正式文凭。海外邮寄暂不办理。考试中心不受理考生现场领取成绩

和文凭。

